



دانشگاه آزاد اسلامی
Islamic Azad University

نحوه اقدام برای ایندکس نمودن مجلات در پایگاه اسکوپوس

اداره کل امور کتابخانه ها، مجلات، اسناد علمی و علم سنجی
تنظیم: دکتر رضیه فضائی، اردیبهشت ماه ۹۹

الزامات اولیه قبل از اقدام نمودن برای ایندکس کردن مجله در اسکوپوس



Scopus

Scopus selection criteria

Quantitative and qualitative measures

Pre-selection conditions

Minimum criteria

- Peer-review
- English abstracts
- Regular publication
- References in Roman script
- Publication ethics statement

Journal policy	<ul style="list-style-type: none">• Convincing editorial concept/policy• Level of peer-review• Diversity in geographic distribution of editors• Diversity in geographic distribution of authors
Quality of content	<ul style="list-style-type: none">• Academic contribution to the field• Clarity of abstracts• Quality and conformity with stated aims & scope• Readability of articles
Journal standing	<ul style="list-style-type: none">• Citedness of journal articles in Scopus• Editor standing
Regularity	<ul style="list-style-type: none">• No delay in publication schedule
Online availability	<ul style="list-style-type: none">• Content available online• English-language journal home page• Quality of home page

حداقل شاخص ها (Minimum criteria)

- Main editor peer review
- Open peer review
- Single-blind peer review
- Double-blind peer review

توضیح انواع داوری در اسلاید 44

- نوع همتراز داوری (Peer-review) مشخص باشد ←
- چکیده انگلیسی (English abstracts) داشته باشد.
- انتشار منظم (Regular publication) داشته باشد.
- منابع، در متن رومی باشند. (References in Roman script)
- وضعیت اخلاق نشر (Publication ethics statement) شفاف باشد.

اخلاق نشر (Publication Ethics)

اسکوپوس، درخواست می کند که هر مجله ای که به سیستم تعلق می گیرد، بایستی از اخلاق و سیاست های نشر، وضعیت شفاف و پایداری، در رابطه با سوءاستفاده منتشر کند و عملکرد و پیروی هر ناشر، از این سیاست در نظر گرفته می شود.

مهمترین مشکلات شامل:

- پلاجیاریسم (سرقت ادبی)
- همکاری (Collaboration)
- اصالت (Originality)
- تقلب (Fraud)
- تضاد منافع

تضاد منافع (conflict of interest)، به عنوان بخشی از اخلاق پژوهش مطرح می شود. در واقع، از آنجاییکه ممکن است در نگارش مقاله چند نفر باهم همکاری داشته باشند یا مقاله تحت حمایت سازمان یا نهاد خاصی بوده باشد، لازم است تا در خصوص چاپ مقاله در ژورنال خاص و همچنین ترتیب نویسندگان، رضایت طرفین موجود باشد.

معیارهای انتخاب عنوان

1. خط مشی ژورنال (Journal policy)

2. محتوا (Content)

3. جایگاه مجله (Journal standing)

4. منظم بودن (Regularity)

5. در دسترس بودن آنلاین (Online availability)

Journal
policy

Quality of
content

Journal
standing

Regularity

Online
availability

۱. خط مشی ژورنال

Journal
policy

• سیاست قانع کننده ویراستاران
(Convincing editorial policy)

Quality of
content

• تنوع در توزیع جغرافیایی ویراستاران
(Diversity in geographical distribution of editors)

Journal
standing

• تنوع در توزیع جغرافیایی نویسندگان
(Diversity in geographical distribution of authors)

Regularity

• نوع همتراز-داوری
(Type of peer-review)

Online
availability

• مراجع استناد شده در متن رومی
(Cited references in Roman script)

• چکیده های زبان انگلیسی
(English language abstracts)

۲. کیفیت محتوا (Quality of content)

• سهم دانشگاهی در زمینه فعالیت مجله
(Academic contribution to the field)

• وضوح چکیده ها

(Clarity of abstracts)

• انطباق با اهداف بیان شده در مجله و محدوده ی فعالیت مجله
(Conformity with the journal's stated aims and scope)

• خوانایی مقالات

(Readability of articles)

Journal
policy

Quality of
content

Journal
standing

Regularity

Online
availability

۲. کیفیت محتوا (Quality of content)

Journal
policy

Quality of
content

Journal
standing

Regularity

Online
availability

- مقالات منتشر شده به زبان انگلیسی.
- اگر مقالات به زبان انگلیسی نیستند، به چه زبانی است؟
- دلیل عدم انتشار همه مقالات به زبان انگلیسی چیست؟
- مقاله به هر زبانی که باشد بایستی موارد زیر ذر آن به زبان انگلیسی آورده شود:
عنوان مقاله / اسامی نویسندگان / چکیده / مراجع.

۲. کیفیت محتوا (Quality of content)

مقالات به دو روش قابل خواندن هستند:

۱. زبان:

- آیا زبان واضح است؟
- آیا خطاهای دستوری وجود دارد؟

۲. طراحی و طرح گرافیکی:

- کیفیت نمودارها چیست؟
- آیا طرح مقاله مشخص است؟

Journal
policy

Quality of
content

Journal
standing

Regularity

Online
availability

۳. جایگاه مجله (Journal Standing)

- شاخص میزان استناد (*citedness quantity*) مجله
- شاخص کیفیت استناد به مجله (شاخص h)
- شاخص تأخیر استناد (*citedness recency*) به مجله

• استناد به مقالات ژورنال در اسکوپوس
Citedness of journal articles in Scopus

میزان استنادات
شاخص h

• جایگاه سردبیر
Editor standing

Journal policy

Quality of content

Journal standing

Regularity

Online availability

Journal
policy

Quality of
content

Journal
standing

Regularity

Online
availability

۴- منظم بودن (Regularity)

- هیچ تاخیری در برنامه انتشار ندارد.

- با ۴ یا بیشتر تاخیر

- ۲-۳ تاخیر

- با ۱ تاخیر

- به موقع منتشر شده است.

۵. در دسترس بودن آنلاین

Online availability

- ۱- در دسترس بودن محتوای آنلاین.
- ۲- صفحه اصلی مجله (home page) به زبان انگلیسی نیز موجود باشد.
- ۳- کیفیت صفحه اصلی (home page) مجله.
- ۴- تحت پوشش پایگاه داده های اصلی کتابشناختی.
- ۵- DOI در CrossRef ثبت شده است.
- ۶- کیفیت محتوای الکترونیکی URL چگونه است.
- ۷- کیفیت محتوای الکترونیکی باز.

Journal
policy

Quality of
content

Journal
standing

Regularity

Online
availability

بیشتر بدانیم:

DOI (Digital Object Identifier)، یک شاخص الفبا-عددی (alpha-numeric) است که توسط ناشر یک سند در مراحل انتشار الکترونیکی اولیه اختصاص داده می شود. **DOI** هرگز تغییر نمی کند، بنابراین یک مرجع ایده آل برای ارجاع دادن به مقالات تحت چاپی است که هنوز اطلاعات کتاب شناختی آن به طور کامل در دسترس نیست. (به عبارت دیگر برای مقالاتی که هنوز شماره صفحه به آنها واگذار نشده است).

هشدارها برای نشریات ضعیف

- ویراستاران و نویسندگان از همان موسسه
- پلاجیاریسم
- شکل های با کیفیت پایین
- دستور زبان بد
- محتوای علمی دارای نقص
- کیفیت ناهموار
- صفحه اصلی (home page) ضعیف
- عدم تمرکز مجله

پس از رعایت الزامات مورد نظر، نوبت نمایه نمودن
مجله در اسکوپوس است.





برای درخواست ایندکس شدن مجله توسط اسکوپوس، در نوار آدرس تایپ می کنیم:

<https://suggestor.step.scopus.com/suggestTitle>

پس از انجام موفق ۷ مرحله به صورت زیر، می توان درخواست را ارسال نمود:

...



- 1. Agreement
- 2. Before completing the form
- 3. Contact information
- 4. Serial title information
- 5. Document upload
- 6. Additional information
- 7. Submit

Step 1 - Agreement

Thank you for your interest in Scopus.

- Please read our minimum criteria below carefully and be sure that the title you are suggesting for Scopus meets all of them.
- If you are not the publisher of this title, we recommend that you contact the publisher of the title and request that they complete the suggestion form.
- You can save a draft of the suggestion for at any time and return to your application later (click on 'Save draft'). Please note that your * application will be saved for 7 days.

To read how Elsevier uses, collects and shares personal data, please read the [Elsevier Privacy Policy](#).

Titles will only be considered for evaluation if they meet the following minimum criteria:

- The title should publish peer reviewed content.
- The title should be published on a regular basis (i.e. have an ISSN confirmed by the ISSN International Centre). To register an ISSN, please visit [this page](#).
- The title should have English language abstracts and article titles.
- The title should have references in Roman script.
- The title should have a publication ethics and publication malpractice statement in the English language on its website.

To read how Elsevier uses, collects and shares personal data, please read the [Elsevier Privacy Policy](#).

Agreement

I am aware of the general guidelines that Scopus uses to select titles.

Next

Step 1. Agreement

Step 1 - Agreement

Thank you for your interest in Scopus.

- Please read our minimum criteria below carefully and be sure that the title you are suggesting for Scopus meets all of them.
- If you are not the publisher of this title, we recommend that you contact the publisher of the title and request that they complete the suggestion form.
- You can save a draft of the suggestion for at any time and return to your application later (click on 'Save draft'). Please note that your * application will be saved for 7 days.

To read how Elsevier uses, collects and shares personal data, please read the [Elsevier Privacy Policy](#)

مرحله ۱ - توافق

در این مرحله، از علاقه مندی شما به اسکوپوس تشکر می شود. سپس از شما درخواست می شود که حداقل معیارهای اسکوپوس را به دقت بخوانید و مطمئن باشید عنوانی که برای اسکوپوس پیشنهاد می کنید، همه آنها را برآورده می کند. همچنین، به شما توصیه می شود که اگر ناشر این عنوان نیستید، با ناشر عنوان تماس بگیرید و از آنها درخواست کنید فرم پیشنهادی را تکمیل کنند.

می توانید پیش نویس پیشنهادی را در هر زمان ذخیره کنید و بعداً به درخواست خود برگردید (روی "ذخیره پیش نویس" کلیک کنید). لطفاً توجه داشته باشید که برنامه شما به مدت ۷ روز ذخیره می شود. همچنین درخواست می کند که برای مطالعه نحوه استفاده، جمع آوری و به اشتراک گذاری داده های شخصی، سیاست حفظ حریم خصوصی الزویر را بخوانید.

Step 1. Agreement

Titles will only be considered for evaluation if they meet the following minimum criteria:

- The title should publish peer reviewed content.
- The title should be published on a regular basis (i.e. have an ISSN confirmed by the ISSN International Centre). To register an ISSN, please [visit this page](#).
- The title should have English language abstracts and article titles.
- The title should have references in Roman script.
- The title should have a publication ethics and publication malpractice statement in the English language on its website.

To read how Elsevier uses, collects and shares personal data, please read the [Elsevier Privacy Policy](#).

Agreement

I am aware of the general guidelines that Scopus uses to select titles.

Next

در انتهای این بخش، بایستی با کلیک کردن در مربع، آگاهی خود را از راهنمایی های کلی که Scopus برای انتخاب عناوین استفاده می کند، را اعلام کنید.

Step 1.
Agreement

قبل از اقدام برای مرحله دوم،
اقدام به اخذ ISSN (برای نسخه
های چاپی و الکترونیکی) برای
مجله نمایید.



- 1. Agreement ✓
- 2. Before completing the form
- 3. Contact information
- 4. Serial title information
- 5. Document upload
- 6. Additional information
- 7. Submit

Step 2 - Please read carefully before completing this form

Please check the [Scopus source list](#) to determine whether the title you wish to suggest is already in Scopus. Please be aware that active Medline-sourced titles (see column Q in the title list) may also be suggested for full Scopus coverage.

- New titles are reviewed on a continuous basis by the independent [Scopus Content Selection & Advisory Board \(CSAB\)](#).
- We strive to evaluate new title suggestions as quickly as possible, however, please allow for several months up to one year for the review process to be completed.
- The CSAB uses sample documents of published content to evaluate the quality of a title. We recommend that a title has published for at least two years before it is suggested for inclusion in Scopus and we may reject a title suggestion for review if the publication history is too short to review the title.
- You will be asked to provide sample PDFs as a final step in the title suggestion process. It is not possible to complete the title suggestion process without uploading PDFs.
- Be aware that the evaluation of a title is not influenced by the number of times it is suggested. Multiple submissions of the same title will only delay the review process.
- Review of your title suggestion does not guarantee selection of the title.
- Titles lacking a dedicated website with information relevant for review will not be considered for evaluation.

YOU CAN SAVE A DRAFT AT ANY TIME AND RETURN TO YOUR APPLICATION LATER (CLICK ON "SAVE DRAFT").

If you have any questions about the evaluation process, you can contact us at titlesuggestion@scopus.com.

To read how Elsevier uses, collects and shares personal data, please read the [Elsevier Privacy Policy](#).

Print and/or electronic ISSN validation pre-requisite

Please provide the details of the print and/or electronic ISSN number of the title you want to suggest via the form.

- Print ISSN ¹
- Electronic ISSN ¹

¹ An ISSN registered with the International ISSN Centre is a minimum requirement for Scopus evaluation.

Back Next

Step 2. Please read

مرحله ۲ - لطفاً قبل از آنکه این فرم را تکمیل کنید، به دقت فرم را بخوانید.

لطفاً لیست منعی اسکوپوس را بررسی کنید تا تعیین کنید که آیا عنوانی را که می خواهید پیشنهاد کنید در اسکوپوس هست یا خیر. لطفاً توجه داشته باشید که عناوین فعال شده با Medline (به ستون Q در لیست عنوان مراجعه کنید) همچنین ممکن است برای پوشش کامل اسکوپوس پیشنهاد شود. عناوین جدید بطور مداوم توسط هیئت اسکوپوسی انتخاب و مشاوره محتوا (CSAB) بررسی می شود. ما در تلاش هستیم تا پیشنهادات عنوان جدید را در اسرع وقت ارزیابی کنیم، با این وجود، لطفاً چندین ماه تا یک سال اجازه دهید تا روند بررسی کامل شود.

مرحله ۲ - (ادامه)

CSAB ، برای ارزیابی کیفیت یک عنوان، از اسناد نمونه مطالب منتشر شده، استفاده می کند. ما توصیه می کنیم که یک عنوان حداقل دو سال قبل از انتشار آن در اسکوپوس ارائه شده باشد و اگر تاریخ انتشار برای مرور عنوان، خیلی کوتاه باشد، ممکن است یک عنوان را برای بررسی رد کنیم. از شما خواسته می شود که PDF های نمونه را به عنوان آخرین مرحله در فرایند پیشنهادی عنوان تهیه کنید. تکمیل فرآیند پیشنهاد عنوان، بدون آپلود کردن PDF امکان پذیر نیست.

مرحله ۲ - (ادامه)

آگاه باشید که ارزیابی عنوان، تحت تأثیر تعداد دفعاتی که پیشنهاد می شود، نیست. ارسال های متعدد با همین عنوان فقط روند بررسی را به تاخیر می اندازد. بررسی پیشنهاد عنوان شما، تضمین نمی کند که عنوان انتخاب شود. عناوین فاقد یک وب سایت اختصاصی با اطلاعات مربوط به بررسی، برای ارزیابی در نظر گرفته نمی شود. شما می توانید در هر زمان و با بازگشت به درخواست درخواست خود، نقشه بسازید (بر روی "SAVE DRAFT" کلیک کنید). اگر در مورد فرآیند ارزیابی هرگونه سؤالی دارید، می توانید با ما در عنوان uggestion@scopus.com تماس بگیرید. برای مطالعه نحوه استفاده، جمع آوری و به اشتراک گذاری داده های شخصی، لطفاً سیاست حفظ حریم خصوصی Elsevier را بخوانید.

Print and/or electronic ISSN validation pre-requisite

Please provide the details of the print and/or electronic ISSN number of the title you want to suggest via the form.

Print ISSN ¹

Electronic ISSN ¹

¹ An ISSN registered with the International ISSN Centre is a minimum requirement for Scopus evaluation.

Back

Next

در پایان مرحله دوم، ISSN چاپی و ISSN (الکترونیکی) مجله را در قسمت های مربوطه وارد کنید.

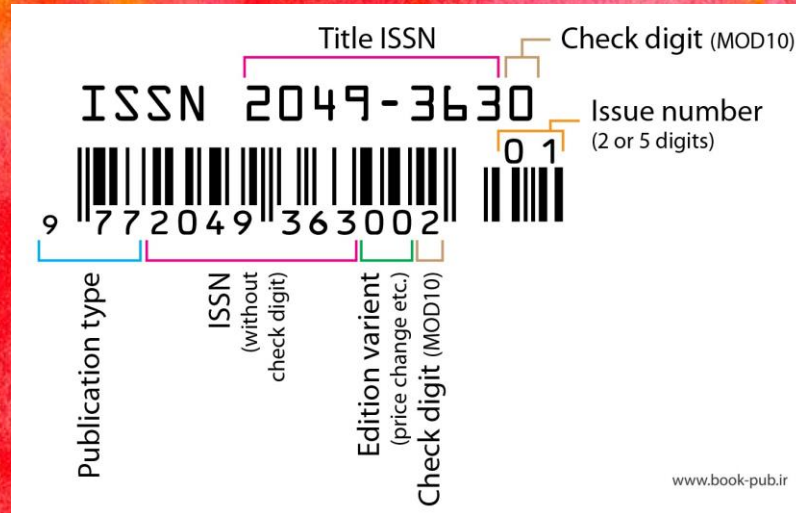
بر اساس فعال کردن مربع کوچک، کادر مستطیل شکل جلو هر گزینه، که مکان وارد کردن ISSN هشت رقمی است، فعال می شود. چنانچه ISSN بین المللی، تعریف نشده باشد، سیستم اعلام خطا می کند.



بیشتر بدانیم:

ISSN یا (International Standard Serial Number)، همان شماره سریال استاندارد بین‌المللی هشت رقمی است که بین چهار رقم اول و چهار رقم دوم آن یک خط فاصله وجود دارد. این شماره برای هر مجله منحصر بفرد است و به نشریات دوره‌ای تعلق دارد.

بیشتر بدانیم (نمونه ای از ISSN):



Start new suggestion

Help F.A.Q.

- 1. Agreement ✓
- 2. Before completing the form ✓
- 3. **Contact information**
- 4. Serial title information
- 5. Document upload
- 6. Additional information
- 7. Submit

Step 3 - Contact information

* Form of address:

* Your first name and/or initials:

* Your surname:

* E-mail address:

* Function:

* My institution has access to Scopus:

Institute:

* Country:

* Your relation to the title/journal:

- The users of my library read this title
- I am the (co-)editor-in-chief and/or the managing editor ¹
- I am a member of the editorial (advisory) board
- I am the publisher
- Other:

¹ Please also check this option if you are in a position similar to the editor-in-chief or managing editor, i.e. carrying main responsibility for the content of the journal

* = mandatory field. Input is required

Back Save draft Next

Step 3. Contact information

Step 3 - Contact information

* Form of address:	یکی از عناوین زیر، اینجا انتخاب می شود: Prof. / Dr./ Mr./ Ms./ Mrs./ Drs./....
* Your first name and/or initials:	نام اینجا وارد می شود.
* Your surname:	نام خانوادگی اینجا وارد می شود.
* E-mail address:	آدرس ایمیل اینجا وارد می شود.
* Function:	Dean / Editor/ Information Specialist/ Librarian/ Researcher/ Other
* My institution has access to Scopus:	Yes / No/ No, but I have personal access
Institute:	نام موسسه یا دانشگاه اینجا وارد می شود (اختیاری).
* Country:	نام کشور اینجا انتخاب می شود.

3 Contact
Step

- * Your relation to the title/journal:
- The users of my library read this title
 - I am the (co-)editor-in-chief and/or the managing editor ¹
 - I am a member of the editorial (advisory) board
 - I am the publisher
 - Other:

¹ Please also check this option if you are in a position similar to the editor-in-chief / managing editor, i.e. carrying main responsibility for the content of the journal

* = mandatory field. Input is required

* = فیلدهای ستاره دار بایستی حتما پر شوند

ارتباط شما با عنوان / ژورنال:

- کاربران کتابخانه ام این عنوان را می خوانند.
- من سردبیر یا کمک سردبیر یا مدیر مسئول مجله هستم.
- من یکی از اعضای هیات تحریریه هستم.
- من ناشر هستم.
- سایر:

این گزینه را لطفا چک کنید، اگر شما یک موقعیت مشابه با سردبیر یا مدیر مسئول دارید. برای مثال، فردی که مسئولیت پذیری مهمی برای محتوای مجله دارد.

Step 3. Contact information



۴- اطلاعات عنوان سریال

Step 4 - Serial title information

- 1. Agreement ✓
- 2. Before completing the form ✓
- 3. Contact information ✓
- 4. Serial title information**
- 5. Document upload
- 6. Additional information
- 7. Submit



چنانچه مراحل قبل را با موفقیت و بدون ایراد، پر نموده باشید، در جلو سه مرحله قبل تیک سبز رنگ ملاحظه می شود.

* Serial title (no abbreviations please):

Sub-title (if applicable):

Alternative serial title (e.g. parallel language title):

* Print and/or electronic ISSN: Print ISSN Electronic ISSN

* Type of serial publication:

* Primary field:

Main field 1:

Main field 2:

* Primary publisher:

(Enter the publisher name or a part of the publisher name. If the publish select "Other")

* Country of publisher:

* Has this title been evaluated for Scopus coverage before: Yes No Don't know

Step 4 - Serial title information



Step 4 - Serial title information

* Serial title (no abbreviations please): نام کامل عنوان اینجا وارد می شود.

Sub-title (if applicable): چنانچه زیر عنوان موجود است، اینجا وارد می شود.

Alternative serial title (e.g. parallel language title):

از اطلاعات مرحله یک، این قسمت توسط سیستم خود به خود کامل شده است.

* Print and/or electronic ISSN: Print ISSN 2252 - 0236
 Electronic ISSN

Journal
Book Series
Conferences Proceedings
Trade Journal

* Type of serial publication:

* Primary field: فیلد تخصصی مجله، اینجا انتخاب می شود.

Main field 1: تخصص جانبی (۱) مجله، اینجا انتخاب می شود (اختیاری)

Main field 2: تخصص جانبی (۲) مجله، اینجا انتخاب می شود (اختیاری)

* Primary publisher: نام ناشر، پس از یافتن در لیست، اینجا ذکر می شود.
چنانچه نام ناشر در لیست پیشنهادی موجود در کادر، موجود نبود، کلمه OTHER را انتخاب کرده و نام ناشر را وارد کنید

Step 4 - Serial title information

* Country of publisher:

نام کشور اینجا انتخاب می شود.

* Has this title been evaluated for Scopus coverage before:

Yes

No

Don't know

آیا این عنوان قبلاً برای نمایه شدن در اسکوپوس، ارزیابی شده است؟

Back

Save draft

Next

**Step 4 - Serial title
information**



مرحله ۵ - بارگذاری اسناد

- 1. Agreement ✓
- 2. Before completing the form ✓
- 3. Contact information ✓
- 4. Serial title information ✗
- 5. Document upload**
- 6. Additional information
- 7. Submit



چنانچه مراحل قبل، دارای نقص یا ایراد، باشد، در جلو مرحله مربوطه، علامت ضربه قرمز رنگ ملاحظه می شود.

Step 5 - Upload documents

The assessment of the actual content plays an important role in the evaluation of suggested titles. Therefore, we ask you to upload the three (3) most recent issues. If that is not possible, please upload nine (9) sample articles and a table of contents from the most recent issue(s). The uploaded documents must be in PDF or Microsoft Word format. The following conditions apply:

Sample articles do need to contain an abstract of the article. The availability of English-language abstracts is a minimum criterion to be indexed in Scopus. Titles that do not have English abstracts may not be acceptable for review.

If you cannot upload complete issues, please select 9 sample articles from the most recent issues and include at least one table of contents of a complete issue. The maximum number of documents that you can upload is 10.

Only submit research articles or review articles as sample articles. Other document types such as book reviews or editorials are not considered as sample articles.

The presence of either the 3 most recent issues, or the 9 most recent articles plus a table of contents file, is a minimum requirement in order for a title to be reviewed for Scopus indexing.

Please do not send us any issues by postal mail. We only accept electronically submitted issues or articles.

The maximum size of each document that you upload is 10MB.

You will receive an automatic e-mail confirmation within 24 hours of submission. If you do not receive an e-mail confirmation, please check your spam filter.

In case you have any questions, you can contact us at titlesuggestion@scopus.com.

To read how Elsevier uses, collects and shares personal data, please read the [Elsevier Privacy Policy](#)

I am having technical difficulties uploading documents and will contact the Scopus team at titlesuggestion@scopus.com

Upload documents

Please specify document type: Full issues (You need to upload minimal 3 recent issues.) Single articles (You need to upload minimal 10 recent articles.)

Upload sample documents: (document upload limit 10)

Uploaded sample documents: -- no document(s) uploaded --

Step 5 - Upload documents

مرحله ۵ - بارگذاری اسناد

ارزیابی محتوای واقعی، نقش مهمی در ارزیابی عناوین پیشنهادی دارد. بنابراین، ما از شما می‌خواهیم تا سه (۳) شماره اخیر را بارگذاری کنید. اگر این امکان پذیر نیست، لطفاً نُه (۹) مقاله نمونه و فهرست مطالب جدیدترین شماره (ها) را بارگذاری کنید. اسناد بارگذاری شده باید با فرمت PDF یا Microsoft Word باشند. شرایط زیر اعمال می‌شود:

مقالات نمونه نیاز به چکیده ای از مقاله دارند. در دسترس بودن چکیده های انگلیسی زبان، حداقل معیاری است که باید در اسکوپوس ایندکس شود. عناوینی که چکیده انگلیسی ندارند، ممکن است برای بررسی قابل قبول نباشد.

اگر نمی‌توانید شماره های کامل را بارگذاری کنید ، لطفاً ۹ مقاله از جدیدترین شماره ها را انتخاب کنید و حداقل یک فهرست مطالب مربوط به یک شماره کامل را درج کنید. حداکثر تعداد سندی که می‌توانید بارگذاری کنید ۱۰ عدد است.

Step 5 - Upload
documents

مرحله ۵ - بارگذاری اسناد

Step 5 - Upload documents

فقط مقالات پژوهشی یا مقالات مروری را به عنوان مقالات نمونه ارسال کنید. انواع دیگر اسناد، مانند کتابهای مروری یا سرمقاله، به عنوان مقالات نمونه، در نظر گرفته نمی شوند.

حدود ۳ تا از آخرین شماره ها یا ۹ تا از آخرین مقاله ها، به همراه فایل فهرست مطالب، حداقل نیاز به منظور بررسی یک عنوان برای ایندکس شدن در اسکوپوس است.

لطفاً هیچ شماره ای را از طریق ارسال پستی برای ما ارسال نکنید. ما فقط موضوعات یا مقالات ارسال شده الکترونیکی را می پذیریم. حداکثر اندازه هر سندی که آپلود می کنید، ۱۰ MB، است.

مرحله ۵ - بارگذاری اسناد

در ۲۴ ساعت پس از ارسال، تأیید نامه الکترونیکی اتوماتیک دریافت خواهید کرد. اگر تأیید نامه الکترونیکی دریافت نکردید، لطفاً فیلتر اسپم خود را بررسی کنید.

در صورت داشتن هرگونه سؤال، می توانید با ما در عنوان uggestion@scopus.com تماس بگیرید.

برای مطالعه نحوه استفاده، جمع آوری و به اشتراک گذاری داده های شخصی، لطفاً سیاست حفظ حریم خصوصی Elsevier را بخوانید.

من در بارگیری اسناد با مشکلات فنی روبرو هستم و با تیم اسکوپوس در namesuggestion@scopus.com تماس خواهم گرفت.

I am having technical difficulties uploading documents and will contact the Scopus team at titlesuggestion@scopus.com

Upload documents

چنانچه نوع اسنادی که آپلود می کنید، یک شماره کامل از مجله است،
بایستی سه تا از آخرین شماره ها را آپلود نمایید.

Please specify document type:

ولی چنانچه نوع اسنادی که آپلود می کنید، مقاله است، بایستی
ده تا از آخرین مقاله ها را آپلود کنید.

Full issues (You need to upload minimal 3 recent issues.)

Single articles (You need to upload minimal 10 recent articles.)

Upload sample documents:

(document upload limit 10)

Uploaded sample documents:

-- no document(s) uploaded --

Step 5 - Upload documents

- 1. Agreement ✓
- 2. Before completing the form ✓
- 3. Contact information ✓
- 4. Serial title information ✗
- 5. Document upload ✗
- 6. Additional information**
- 7. Submit



چنانچه مراحل قبل، دارای نقص یا ایراد، باشد، در جلو مرحله مربوطه، علامت ضربدر قرمز رنگ ملاحظه می شود.

Step 6 - Additional information

* Please describe the aims & scope of the title (in English):

* What is the start year (of current title):

* Has this title undergone any name changes, mergers or splits:

Yes
 No
 Don't know

Publisher contact name:

Publisher contact e-mail address:

Additional publisher contact name:

Additional publisher e-mail address:

Editorial contact name:

Editorial contact e-mail address:

Additional editorial contact name:

Additional editorial contact e-mail address:

* Please provide us with a link to the publication ethics and publication malpractice statement for this title: ⓘ

Step 6 – Additional information

Step 6 - Additional information

* Please describe the aims & scope of the title (in English):

لطفا اهداف و دامنه عنوان
(به انگلیسی) را شرح دهید:

* What is the start year (of current title):

* Has this title undergone any name changes, mergers or splits:

Yes

No

Don't know

Publisher contact name:

نام ناشر

Publisher contact e-mail address:

آدرس پست الکترونیکی ناشر

Additional publisher contact name:

Additional publisher e-mail address:

Editorial contact name:

Editorial contact e-mail address:

Additional editorial contact name:

Additional editorial contact e-mail address:

* Please provide us with a link to the publication ethics and
publication malpractice statement for this title: [http\(s\)://](http(s)://)

لطفاً یک لینک به اخلاق نشر و وضعیت سوءاستفاده از نشریات در اختیار ما قرار دهید

Step 6 – Additional
information

* Does the title have a homepage: Yes

آیا عنوان صفحه اصلی (home page) دارد No

* Is the content of this title available in electronic format: Yes

No, it is published only in a print-version

آیا محتوای این عنوان در قالب الکترونیکی موجود است:

بله

خیر، فقط در نسخه پرینت منتشر می شود.

فراوانی (تعداد شماره در سال):

* Frequency (nr. of issues per year): or Continuous  or Other: 

* Average number of research articles and review articles published per year: 

میانگین تعداد مقالات تحقیقاتی و مقالات مرور شده در هر سال:

* Are all articles published in English: Yes, all articles are published in English

آیا همه مقالات به زبان انگلیسی منتشر شده اند: No, only some articles are published in English

No, none of the articles are published in English

بله، همه مقالات به زبان انگلیسی منتشر می شوند.

خیر، فقط برخی از مقالات به زبان انگلیسی منتشر می شوند.

نه، هیچ یک از مقالات به زبان انگلیسی منتشر نشده اند.

Step 6 – Additio
information

- بله، تمام مقالات منحصراً دارای خلاصه مطالب انگلیسی و عنوان مقاله هستند. بدون چکیده / عنوان مقاله به زبان (های) دیگر.
- بله، همه مقالات دارای خلاصه مقاله انگلیسی و عنوان مقاله هستند. علاوه بر این چکیده ها / عناوین مقاله به زبان (های) دیگر ارائه می شود.
- خیر، فقط برخی از عنوان های خلاصه مقاله/مقاله به زبان انگلیسی است نه، هیچکدام از عنوانهای مقاله/مقاله به زبان انگلیسی نیست.
- خیر، این انتشارات دارای هیچ عنوان خلاصه ای از مقاله نیست، نه به زبان انگلیسی و نه به زبان های دیگر.

* Do all articles have English-language abstracts and article titles:

آیا همه مقالات دارای خلاصه مقاله و عنوان مقاله به زبان انگلیسی هستند:

- Yes, all articles have exclusively English-language abstracts and article titles; no abstracts/article titles in other language(s)
- Yes, all articles have English-language abstracts and article titles; in addition abstracts/article titles in other language(s) are offered
- No, only some abstracts/article titles are in English
- No, none of the abstracts/article titles are in English
- No, this publication does not have any abstracts/article titles, neither in English nor in any other language(s)

* Do the articles have references in Roman alphabet:

آیا مقالات در الفبای رومی ارجاع دارند:

- All articles have all of their references in Roman alphabet
- Articles have most of their references in Roman alphabet
- Articles have few of their references in Roman alphabet
- No articles have references in Roman alphabet / There are no references

- همه مقالات همه منابع خود را با الفبای رومی دارند.
- مقالات بیشتر مراجع خود را با الفبای رومی دارند.
- مقالات تعداد کمی از منابع آنها در الفبای رومی است.
- هیچ مقاله ای به الفبای رومی ارجاع ندارد/هیچ مرجعی وجود ندارد

* Which type of peer review applies to this title:

برای این عنوان، کدامیک از انواع همتراز داوری استفاده می شود؟

- Main editor peer review: Only one (or two) main editor(s) review and select all the submitted articles for each issue.
- Open peer review: Reviewers are aware of the identity of the authors, and authors are also aware of the identity of reviewers. There are at least three or more reviewers for the total number of articles in each issue.
- Single-blind peer review: Reviewers are aware of the identity of the authors, but authors are unaware of the identity of reviewers. There are at least three or more reviewers for the total number of articles in each issue.
- Double-blind peer review: Reviewers are unaware of the identity of the authors, and authors are also unaware of the identity of reviewers. There are at least three or more reviewers for the total number of articles in each issue.
- Other:

همتراز داوری ویراستار اصلی: فقط یک (یا دو) ویراستار اصلی مقالات ارسال شده برای هر شماره را مرور و انتخاب می کنند.

همتراز داوری باز: داوران از هویت نویسندگان آگاه هستند و نویسندگان نیز از هویت داوران آگاه هستند. برای تعداد کل مقاله ها در هر شماره حداقل سه یا بیشتر داور وجود دارد.

همتراز داوری یک طرف-پنهان: داوران از هویت نویسندگان آگاه هستند، اما نویسندگان از هویت داوران آگاهی ندارند. برای تعداد کل مقاله ها در هر شماره حداقل سه یا بیشتر داور وجود دارد.

همتراز داوری دوطرف-پنهان: داوران از هویت نویسندگان بی اطلاع هستند و نویسندگان نیز از هویت داوران آگاهی ندارند. برای تعداد کل مقاله ها در هر شماره حداقل سه یا بیشتر داوری وجود دارد.

سایر

Step 6 – Additional information

* What is the publisher's business model?:

مدل تجاری ناشر چیست؟

* What is the average manuscript turnaround time of the serial publication?:

میانگین مدت زمان سپری شده از ارسال تا رسیدن به چاپ مقاله چقدر است

* What is the average manuscript acceptance rate?:

میانگین میزان پذیرش مقاله چیست؟:

* Please provide a detailed description of the peer review process:

لطفا توضیحات مفصلی از روند همتراز داوری ارائه دهید:

* URL of the editorial board: [http\(s\)://](http(s)://) 

URL هیئت تحریریه:

There is no editorial board or no link to the editorial board

هیچ هیئت تحریریه یا پیوندی به هیئت تحریریه وجود ندارد

توزیع جغرافیایی ویراستاران این عنوان چیست:

* What is the geographic distribution of editors of the title:

- International - different continents
- International - same continent
- National - different institutes
- National - same institute

اطلاعاتی درباره ویراستاران اصلی بررسی کننده عنوان تهیه کنید. اگر بیش از یک ویرایشگر اصلی رسیدگی وجود داشته باشد، می توانید اطلاعات را تا سه ویرایشگر ارائه دهید.

بین المللی - قاره های مختلف

بین المللی - همان قاره

ملی - مؤسسات مختلف

ملی - همان موسسه

Provide information about the main handling editor(s) of the title. If there is more than one main handling editor, you can provide information for up to three editors.

* Name and first name (or initials) of main handling Editor 1:

نام و نام خانوادگی ویراستار اصلی بررسی کننده شماره ۱

* Affiliation main handling Editor 1:

وابستگی سازمانی ویراستار اصلی بررسی کننده شماره ۱

* Country main handling Editor 1:

کشور ویراستار اصلی بررسی کننده شماره ۱ را انتخاب

ORCID url main handling Editor 1¹:

ORCID ویراستار اصلی بررسی کننده شماره ۱

* Online professional information main handling Editor 1¹: [http\(s\)://](http(s)://)

اطلاعات شغلی آنلاین ویراستار اصلی بررسی کننده شماره ۱

این ویرایشگر هیچ اطلاعات شغلی عمومی در دسترس ندارد.

Step 6 – Additional information

Step 6 – Additional information

Name and first name (or initials) of main handling Editor 2:

نام و نام خانوادگی ویراستار اصلی بررسی کننده
شماره ۲

Affiliation main handling Editor 2:

وابستگی سازمانی ویراستار اصلی بررسی کننده شماره
۲

Country main handling Editor 2:

کشور ویراستار اصلی بررسی کننده شماره ۲ را
انتخاب کنید.

ORCID url main handling Editor 2 1: [http\(s\)://](http(s)://)

ORCID ویراستار اصلی بررسی کننده
شماره ۲

Online professional information main handling Editor 2 1: [http\(s\)://](http(s)://)

اطلاعات شغلی آنلاین ویراستار اصلی
بررسی کننده شماره ۲

This editor has no publically available professional

این ویرایشگر هیچ اطلاعات شغلی عمومی در دسترس ندارد.

Name and first name (or initials) of main handling Editor 3:

نام و نام خانوادگی ویراستار اصلی بررسی کننده شماره ۳

Affiliation main handling Editor 3:

وابستگی سازمانی ویراستار اصلی بررسی کننده شماره ۳

Country main handling Editor 3:

کشور ویراستار اصلی بررسی کننده شماره ۳ را انتخاب کنید.

ORCID url main handling Editor 3 ¹: [http\(s\)://](http(s)://)

ORCID ویراستار اصلی بررسی کننده شماره ۳

Online professional information main handling Editor 3 ¹: [http\(s\)://](http(s)://)

اطلاعات شغلی آنلاین ویراستار اصلی بررسی کننده شماره ۳

This editor has no publicly available professional information

این ویرایشگر هیچ اطلاعات شغلی عمومی در دسترس ندارد.

Step 6 – Additional information

لطفا URL را برای اطلاعات شغلی آنلاین ویراستاران اصلی بررسی کننده را تهیه کنید: برای مثال، CV یا رزومه، صفحه اصلی سازمانی یا شخصی ، پروفایل LinkedIn و غیره، ترجیحاً انتشارات علمی، تاریخچه وابستگی سازمانی فعلی و تاریخچه ای از وابستگی سازمانی، جوایز و گرنت های دریافتی.

¹ Please provide URL for online professional information of main handling editor(s): for example, curriculum vitae/resumé, institutional or personal homepage, LinkedIn profile, etc., preferably showing scientific publications, current affiliation and affiliation history, awards and grants received.

* What is the geographic distribution of authors publishing in this title:

* توزیع جغرافیایی نویسندگان در این عنوان که منتشر می شود چیست؟

- International - different continents
- International - same continent
- National - different institutes
- National - same institute

- بین المللی - قاره های مختلف
- بین المللی - همان قاره
- ملی - مؤسسات مختلف
- ملی - همان موسسه

* Is the title (co-)published on behalf of a scientific society: Yes

* آیا عنوان (مشترک) به نمایندگی از یک جامعه علمی منتشر شده است: No

* Does the serial title have DOIs which are registered with CrossRef: Yes

No

Don't know

* آیا عنوان سریال دارای DOI هایی است که با CrossRef ثبت شده اند:

* Is the title already indexed in other bibliographic databases: Yes

No

Don't know

* آیا عنوان از قبل در بانکهای اطلاعاتی دیگر فهرست بندی شده است:

* Does this title offer open access to its full-text content: Yes

Yes, registered with DOAJ = Directory of Open Access Journals

Partly

No

Don't know

* آیا این عنوان، دسترسی باز را به محتوای کامل مقالات خود پیشنهاد می کند:

Other comments/ remarks:

دیگر پیشنهادات/ اظهار نظرات

Back

Save draft

Next

Scopus TITLE SUGGESTION

Start new suggestion

- 1. Agreement ✓
- 2. Before completing the form ✓
- 3. Contact information ✓
- 4. Serial title information
- 5. Document upload
- 6. Additional information
- 7. **Submit**

Step 7 - Submit

If you would like to make changes to the form, please click on 'Back'.
If you want to finalize your suggestion, please click on 'Submit'.
Please note that you can not return to a submitted form.

A confirmation will be sent to your e-mail address.

If you have not received a confirmation e-mail within 24 hours, please contact us at titlesuggestion@scopus.com (please check your junk/spam folder before contacting us).

To read how Elsevier uses, collects and shares personal data, please read the [Elsevier Privacy Policy](#).

To read how Elsevier uses, collects and shares personal data, please read the [Elsevier Privacy Policy](#)
Copyright © 2020 Elsevier B.V. All rights reserved.
Scopus® is a registered trademark of Elsevier B.V.
Cookies are set by this site. To decline them or learn more, visit our [cookie page](#).

Step 7 – submit

مرحله ۷ - ارسال کنید.

اگر می خواهید تغییراتی در فرم ایجاد کنید، لطفاً روی "بازگشت" کلیک کنید.
اگر می خواهید پیشنهاد خود را نهایی کنید، لطفاً روی "ارسال" کلیک کنید.
لطفاً توجه داشته باشید که نمی توانید به فرم ارسال شده برگردید.

تأییدیه ای به آدرس ایمیل شما
ارسال می شود.

اگر تا ۲۴ ساعت تأیید نامه الکترونیکی دریافت نکرده اید ، لطفاً با ما تماس بگیرید در namesuggestion@scopus.com (لطفاً پوشه ناخواسته/اسپم خود را قبل از تماس با ما بررسی کنید).

برای مطالعه نحوه استفاده، جمع آوری و به اشتراک گذاری داده های شخصی، لطفاً سیاست حفظ حریم خصوصی Elsevier را بخوانید.



Thanks!